	Título: Ata de Reunião	Folha: 1 / 2
---	-------------------------------	---------------------

LOCAL: Colegiado de Curso - Sala de Videoconferência **DATA:** 03/07/2024 **NÚMERO:** 015

PARTICIPANTES

Sônia Cristina Leal Leidersnaider
 Fabiana Pires Pereira
 Felipe Altino Loçasso
 Anne Caroline Rodrigues dos Santos
 Laila Fieto Ribeiro
 Mariana Souza Pinto
 Thompson Batista Machado Junior
 Isadora Fernandes Aqualuza Ibrahim
 Plínio dos Santos Ramos

PAUTA

Calendário Acadêmico 2024/2, Matriz Curricular 2024/2, Visita do MEC

SITUAÇÃO DAS AÇÕES ANTERIORES

Computar a avaliação do Colegiado de Curso
 Divulgação do Manual do Internato

RELATO DA REUNIÃO.

A reunião teve início às 13h30 do dia 04 de julho de 2024, com o diretor Dr. Plínio Ramos agradecendo o convite e a presença de todos. Ele apresentou o calendário acadêmico para o segundo semestre de 2024, destacando o início do próximo período letivo em 05/08, as informações sobre os casos que serão trabalhados, o teste de progresso no dia 23 de outubro e a necessidade de atualizar a semana de devolutivas. Após a apresentação, o calendário acadêmico foi aprovado por unanimidade.

Foi apresentada a nova matriz curricular para 2024/2, incluindo a necessidade da inclusão da disciplina de Farmacologia Clínica nos 6º e 7º períodos. O ajuste foi realizado para que mais períodos fossem contemplados com o máximo de conteúdo possível.

Aproveitando o assunto, o Prof. Thompson sugeriu a divisão da disciplina de Método Clínico em três etapas, citando como exemplo outras instituições. Dr. Plínio e Dra. Sônia ressaltaram a importância da distribuição do conteúdo das demais disciplinas que compõem o curso. O Prof. Thompson enfatizou a necessidade de homogeneizar o conteúdo da disciplina. Dr. Plínio sugeriu que essa questão fosse levada ao Núcleo Docente Estruturante (NDE), juntamente com os professores responsáveis, para análise e possível realinhamento do conteúdo, visando melhor aproveitamento dos estudantes. Dra. Sônia mencionou o exemplo da Dra. Valéria, que, em determinado momento, identificou ajustes específicos na disciplina, levando a pauta para o NDE.

Seguindo a reunião, a estudante Isadora relatou a necessidade de maior conteúdo de Imagenologia nos casos abordados, sugerindo a inclusão de uma disciplina optativa. A Profa. Fabiana utilizou a disciplina de Atenção Básica Primária como exemplo para melhor distribuição e aumento da carga horária entre os conteúdos dos períodos. Dr. Plínio esclareceu que o estudo é baseado em evidências, e a distribuição do conteúdo é de responsabilidade dos docentes. Ele destacou que, no contexto do realinhamento em discussão, o Programa Integrador pode permitir um maior aproveitamento do conteúdo, com 4 horas semanais de Atenção Primária à Saúde.

Na continuidade da reunião, o colegiado discutiu as formas de avaliação. O Prof. Thompson observou que os estudantes estão enfrentando mais dificuldades nas questões objetivas do que nas discursivas. A estudante Isadora acrescentou que o tempo para realização das questões é curto, especialmente para os estudantes em A3. Dr. Plínio esclareceu que o tempo está de acordo com as normas e utilizou o teste de progresso e o ENARE como exemplos, enfatizando que esse é um controle do estudante. Dr. Felipe finalizou com o exemplo do internato, onde os estudantes realizam todas as provas no mesmo dia, ressaltando que o tempo deve ser gerido pelo aluno. Essa questão

Referência: Padronização de Documentos	Número: PRQ SGQ 002	Versão: 02
--	---------------------	------------

será levada ao NAI, que poderá promover capacitações aos docentes para incentivar a inclusão de questões objetivas no ciclo básico, proporcionando maior experiência aos estudantes.

Dr. Plínio finalizou a reunião informando que o curso foi avaliado pelo MEC, com alguns requisitos discutidos, incluindo a não utilização do Biotério, embora isso não tenha sido um critério de avaliação. Agradeceu a todos pelo empenho durante o período de avaliação.

PLANO DE AÇÃO

O que fazer?	Quem?	Quando?
Divulgação do Calendário Acadêmico e Matriz Curricular 2024/2	Secret. da Coord. e Direção	Próxima semana

PRÓXIMA REUNIÃO

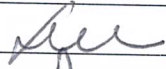

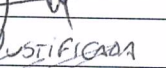

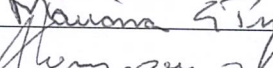
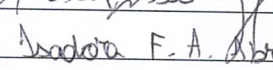

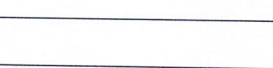
À definir



Assinatura

ASSUNTO: Calendário Acadêmico 2024/2, Matriz Curricular 2024/2, Visita do MEC
LOCAL: Sala de Videoconferência **DATA:** 03/07/2024 - 14:00

PARTICIPANTES

Nº	NOME	ASSINATURA	SETOR
01	Sônia Cristina Leal Leidersnaider		Coordenadora do Curso de Medicina
02	Fabiana Pires Pereira		Representante do Programa Integrador
03	Felipe Altino Loçasso		Coordenador do Estágio
04	Anne Caroline Rodrigues dos Santos		Representante Docente
05	Laila Fieto Ribeiro		Representante Docente
06	Mariana Souza Pinto		Representante Docente
07	Thompson Batista Machado Junior		Representante Docente
08	Isadora Fernandes Agualuza Ibrahim		Representante Discente
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			