



SUPREMA

Faculdade de Ciências Médicas de Três Rios

**SISTEMA RM - MÓDULO
PORTAL DO ALUNO
BIBLIOTECA**

Três Rios
2018

Ficha catalográfica
Elaboração Sabrina Valadão CRB6-2542

F143r

Faculdade de Ciências Médicas de Três Rios

Sistema RM - Módulo Portal do Aluno Biblioteca/ Editores Djalma Rabelo Ricardo; Rinaldo Henrique Aguilar da Silva; Plínio dos Santos Ramos; Sabrina Valadão. – Três Rios: Faculdade de Ciências Médicas de Três Rios, 2018.

15 f.

1. Sistema de Gerenciamento RM. 2. Ciências da Saúde. 3. Biblioteca. 4. Educação em Saúde. 5. Documentos Institucionais. I. Título.

CDD 027

SISTEMA RM - MÓDULO MOVIMENTAÇÕES

O Sistema de gerenciamento RM permite executar operações de circulação de obras, visando atender às necessidades informacionais dos alunos, professores, funcionários e demais membros da comunidade acadêmica.

O sistema possui em seu módulo de circulação as opções de empréstimo, devolução e reservas.

PASSO A PASO PARA *RENOVAÇÕES DE LIVROS VIA PORTAL DO ALUNO*

- ✓ *A renovação poderá ser feita através do Portal do Aluno por até 5 vezes. Após este período o aluno deverá comparecer a Biblioteca munido dos títulos e refazer o empréstimo.*
- ✓ *Acesse o Portal de Serviços da área restrita no site da Faculdade de Ciências Médicas de Três Rios.*



FIGURA 1: Acesso a Área Restrita

- ✓ Clique no ícone **ACESSE A ÁREA RESTRITA** e em seguida clique no link **PORTAL DE SERVIÇOS**.
- ✓ Digite o número de **MATRÍCULA** (incluindo a barra) ou **CHAPA**, no caso do professor e a **SENHA**

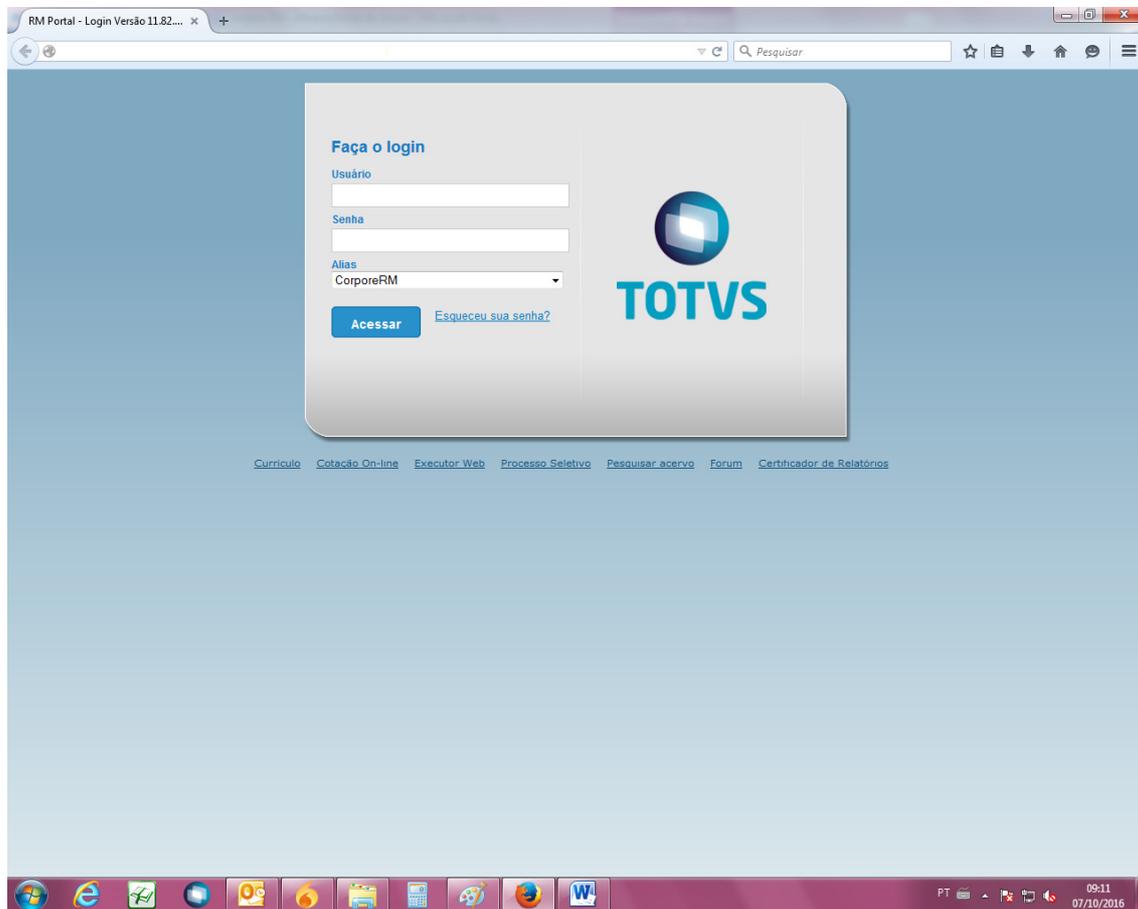


FIGURA 2: Login de acesso ao Portal

- ✓ O link será redirecionado e todas as opções do Portal do Aluno poderão ser visualizadas.
- ✓ Para renovar os livros clique em **EMPRÉSTIMOS/RENOVAÇÕES**.

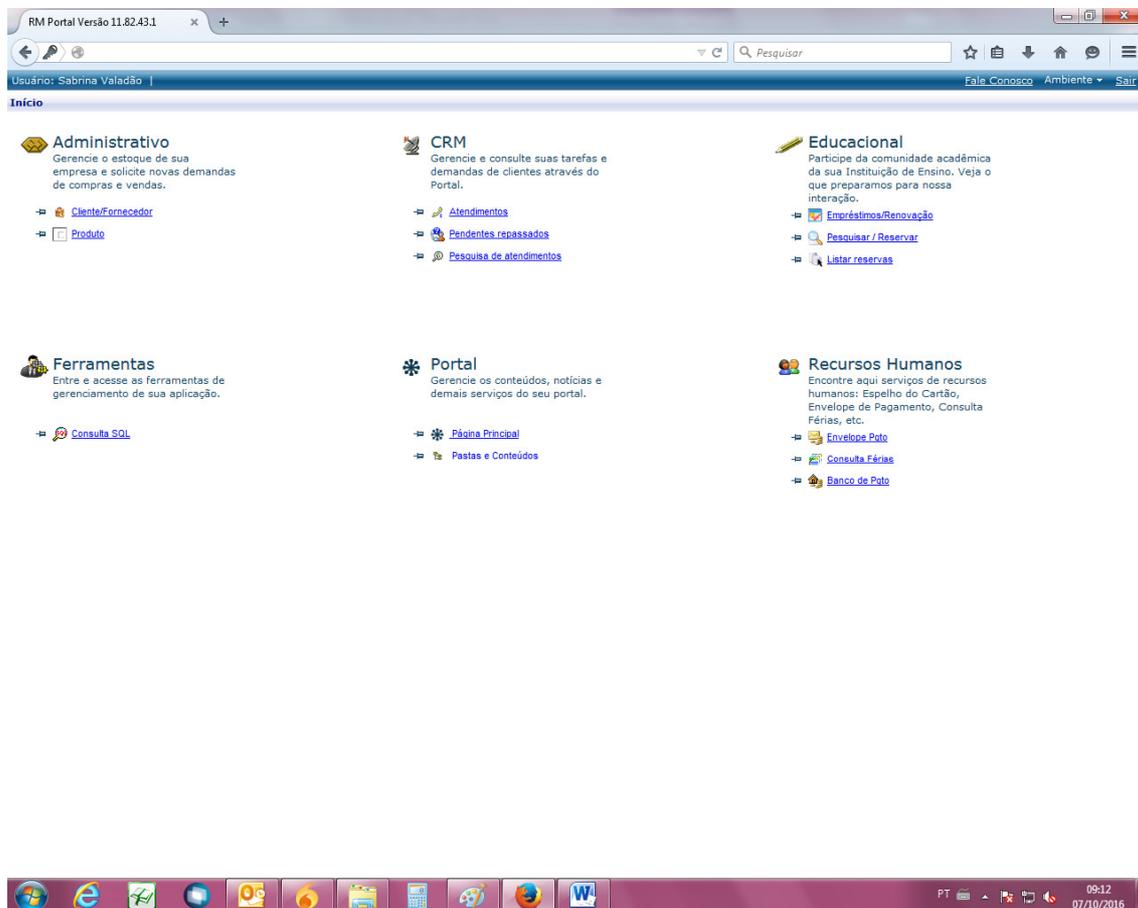


FIGURA 3: Renovações de Livros 01

- ✓ Os títulos em poder do usuário serão visualizados na tela.
- ✓ Selecione os livros que deseja renovar.
- ✓ **FIQUE ATENTO:** Livros com data de devolução vencida e com reserva, não poderão ser renovados no Portal.

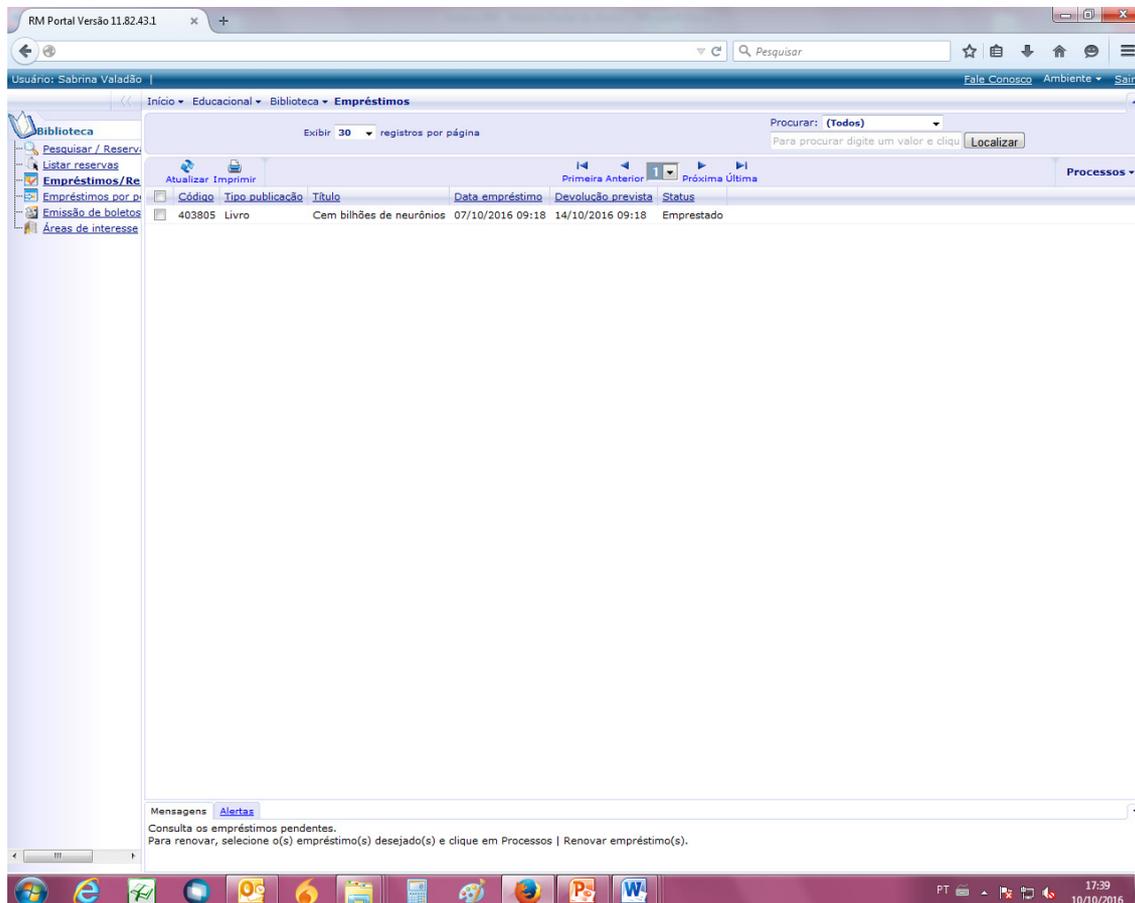


FIGURA 4: Renovações de Livros 02

- ✓ *Depois de selecionar os livros, clique em PROCESSOS e em seguida RENOVAR EMPRÉSTIMO.*

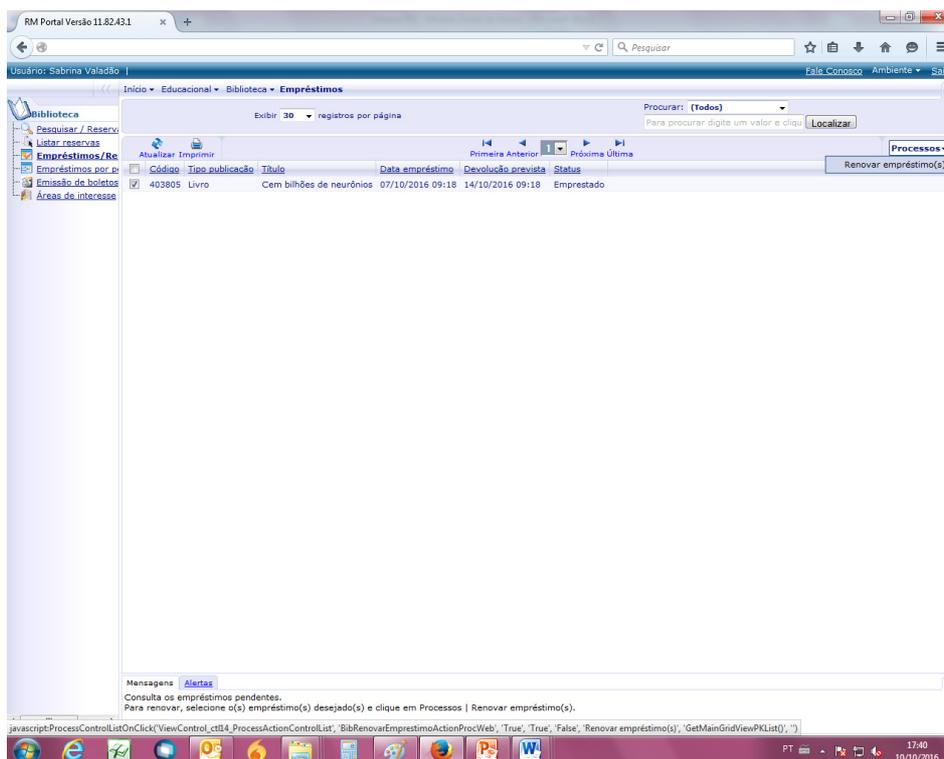


FIGURA 5: Renovações de Livros 03

- ✓ *Clique em OK para renovação dos empréstimos.*

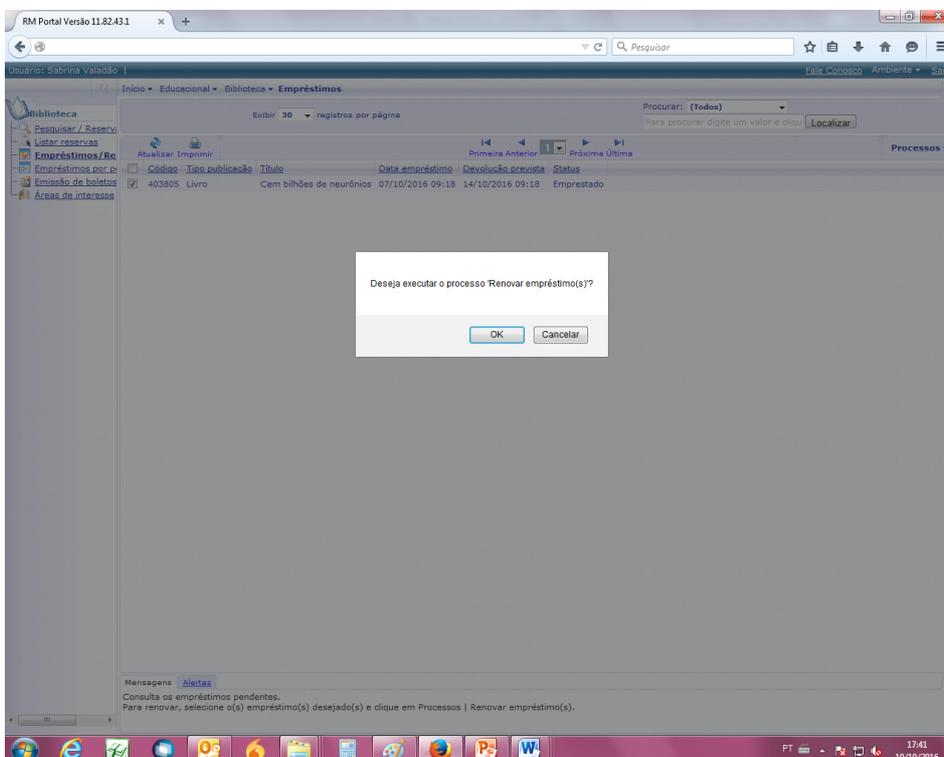


FIGURA 6: Renovações de Livros 04

- ✓ *Aguarde a atualização da página, verifique a nova data de devolução e faça a impressão do comprovante de renovação.*

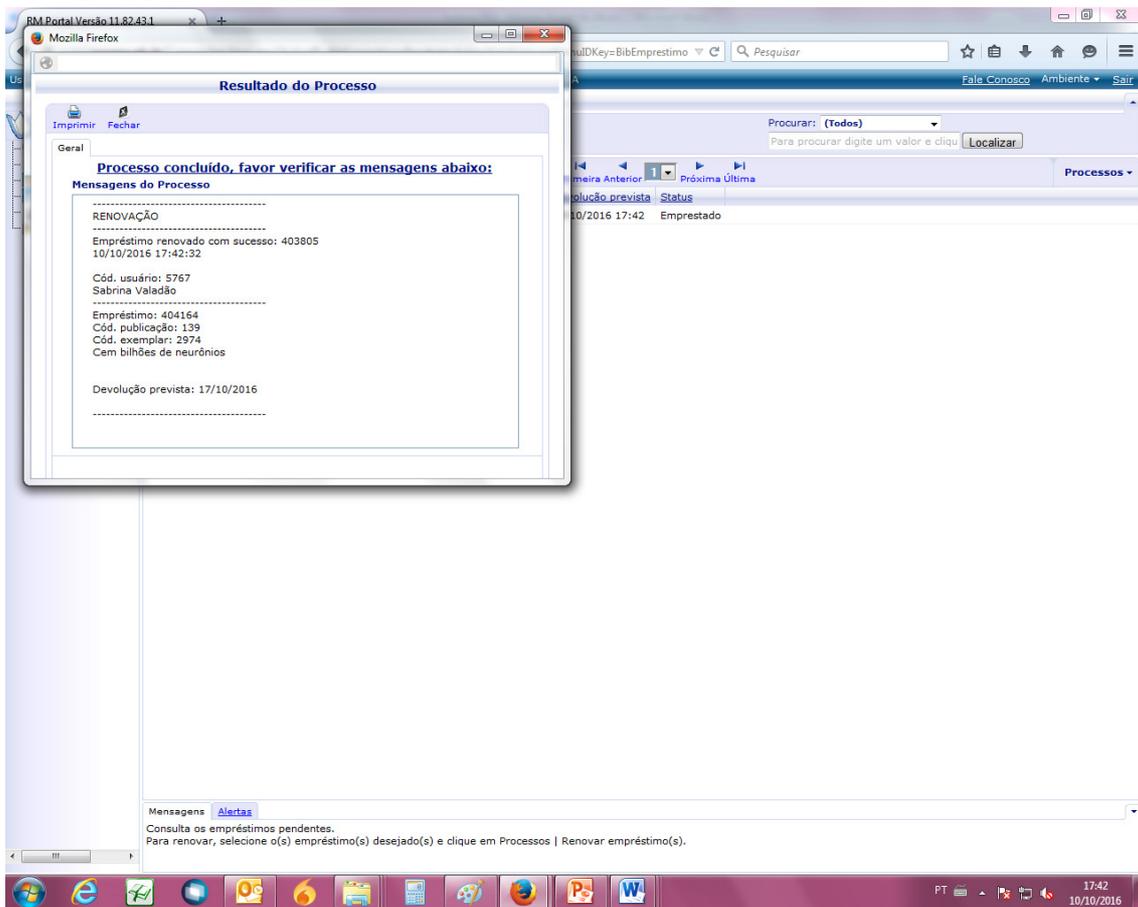


FIGURA 7: Renovações de Livros 05

PASSO A PASSO PARA RESERVAS DE LIVROS VIA PORTAL DO ALUNO

A reserva de livros online é realizada através do Portal do Aluno e permite ao usuário solicitar um livro quando todos os exemplares desta obra estiverem emprestados. Cada usuário poderá reservar 3 livros simultaneamente.

- ✓ *Acesse o PORTAL DE SERVIÇOS da área restrita no site da Faculdade de Ciências Médicas de Três Rios.*



FIGURA 1: Acesso a Área Restrita

- ✓ *Digite o número de MATRÍCULA (incluindo a barra) ou CHAPA, no caso do professor e a SENHA.*

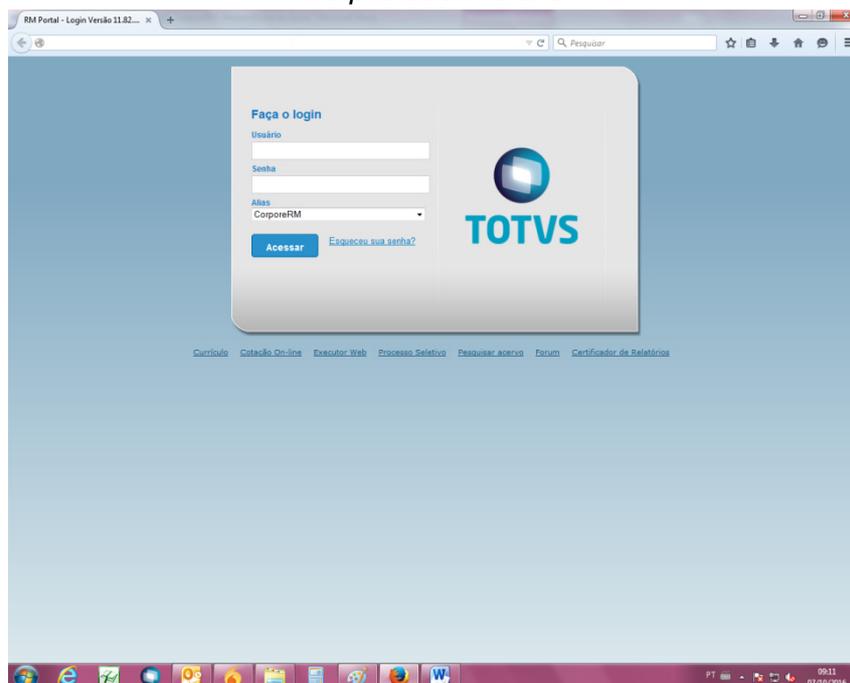


FIGURA 2: Login de acesso ao Portal

- ✓ O link será redirecionado e todas as opções do Portal do Aluno poderão ser visualizadas. Para reservar os livros clique em PESQUISAR/RESERVAR.

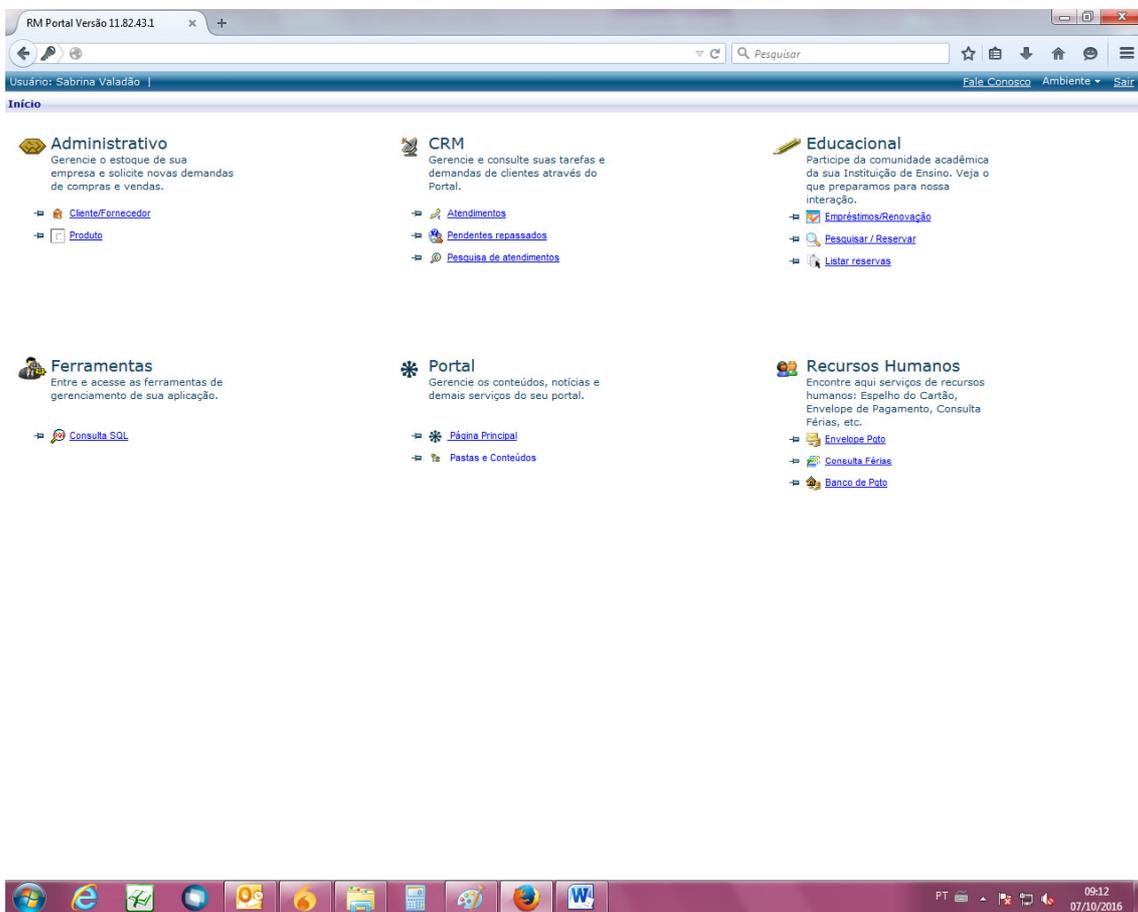


FIGURA 3: Reservas de Livros 01

- ✓ Aparecerá na tela uma área para fazer a pesquisa dos títulos.
- ✓ Digite no espaço indicado o nome do livro que deverá ser reservado.
- ✓ Clique em DETALHES para que os dados do livro sejam apresentados.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'RM Portal Versão 11.82.43.1'. The user is logged in as 'Sabrina Valadão'. The page is titled 'Biblioteca' and 'Pesquisar / Reservar'. The search bar contains the text 'Imunologia celular e molecular'. The search results show 4 records, all titled 'Imunologia celular e molecular [Livro]'. The records are as follows:

Filias / Unidades	Registro	Ações
<input checked="" type="checkbox"/> Todas <input type="checkbox"/> FCMS/JF - Biblioteca Central (4)	Imunologia celular e molecular [Livro] Imunologia celular e molecular. 5. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 579 p.	Detalhes
	Imunologia celular e molecular [Livro] Imunologia celular e molecular. 5. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 580 p.	Detalhes
	Imunologia celular e molecular [Livro] Imunologia celular e molecular. 6. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 580 p.	Detalhes
	Imunologia celular e molecular [Livro] Imunologia celular e molecular. 7. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. 545 p.	Detalhes

At the bottom of the page, there are instructions for using the search and reservation features:

- 1 - Para realizar uma pesquisa simples, utilize a aba 'Pesquisa geral'. Selecione um campo para pesquisa, informe o texto e clique em pesquisar. Se preferir informar mais detalhes, selecione a aba 'Pesquisa avançada' e informe os filtros para pesquisa.
- 2 - Para fazer uma reserva, selecione a opção 'Detalhes' para visualizar os detalhes da publicação e seus exemplares. Caso não exista exemplares disponíveis, clique na opção 'Reservar'.
- 3 - Para visualizar o formato Marc, selecione o exemplar desejado no resultado da pesquisa.

FIGURA 4: Reservas de Livros 02

- ✓ Se nenhum exemplar do livro estiver disponível para empréstimo. Aparecerá na tela a opção RESERVAR.
- ✓ **OBS:** Se houverem exemplares disponíveis, não será possível reservar a obra.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'RM Portal Versão 11.82.431'. The user is logged in as 'Sabrina Valadão'. The page is titled 'Biblioteca' and 'Pesquisar / Reservar'. The main content area displays the details of a book titled 'Imunologia celular e molecular' by 'M. H. M. de Souza'. The book's cover is visible on the left. The details table is as follows:

Código da publicação:	532
Tipo da publicação:	Livro
Grupo da publicação:	Técnico
Classificação:	2
Subclassificação:	2.11.00.00-4
Categoria:	Ciências da Saúde
Periódico:	Sim
Tipo de referência:	
Tipo de classificação:	CDD
Cutter/Pha:	ABB
Título principal:	Imunologia celular e molecular
Título original:	Imunologia celular e molecular
Título equivalente:	
Título uniforme:	
Subtítulo:	
Local:	Rio de Janeiro
Editora:	Elsevier
Ano:	2011

Below the details, there is a 'Mensagens' section with 'Alertas' and a list of instructions:

- 1 - Para realizar uma pesquisa simples, utilize a aba 'Pesquisa geral'. Selecione um campo para pesquisa, informe o texto e clique em pesquisar. Se preferir informar mais detalhes, selecione a aba 'Pesquisa avançada' e informe os filtros para pesquisa.
- 2 - Para fazer uma reserva, selecione a opção 'Detalhes' para visualizar os detalhes da publicação e seus exemplares. Caso não exista exemplares disponíveis, clique na opção 'Reservar'.
- 3 - Para visualizar o formato Marc, selecione o exemplar desejado no resultado da pesquisa.

The 'Exemplares' tab is active, showing a table with one entry:

Exemplares	Referência	Ficha catalográfica	Marc
<input type="checkbox"/>	FCMS/JF - Biblioteca Central	(Disponíveis no acervo: 0)	Reservar

FIGURA 5: Reservas de Livros 03

- ✓ Clique em RESERVAR.
- ✓ Preencha os dados solicitados e depois clique em OK.
- ✓ OBS: Preencha os campos corretamente, inclusive ano e edição, se houver.

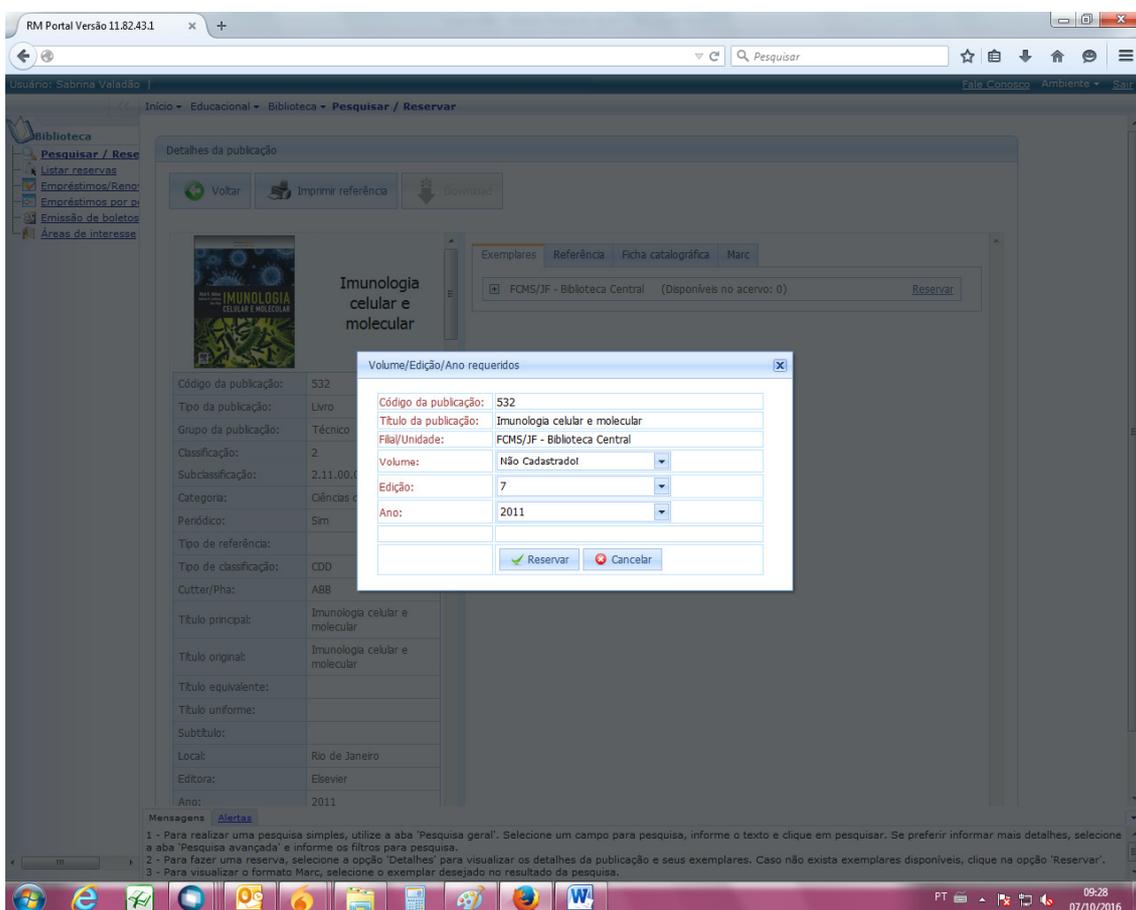


FIGURA 6: Reservas de Livros 04

- ✓ Após clicar em OK, aparecerá a informação que a reserva foi efetuada com sucesso.
- ✓ Após esse processo, o aluno deverá aguardar o recebimento do email, notificando que o livro reservado encontra-se disponível na Biblioteca.
- ✓ O livro ficará a disposição do usuário por 24 horas, após este período, ele retornará para a prateleira ou para o próximo usuário na fila de reserva.

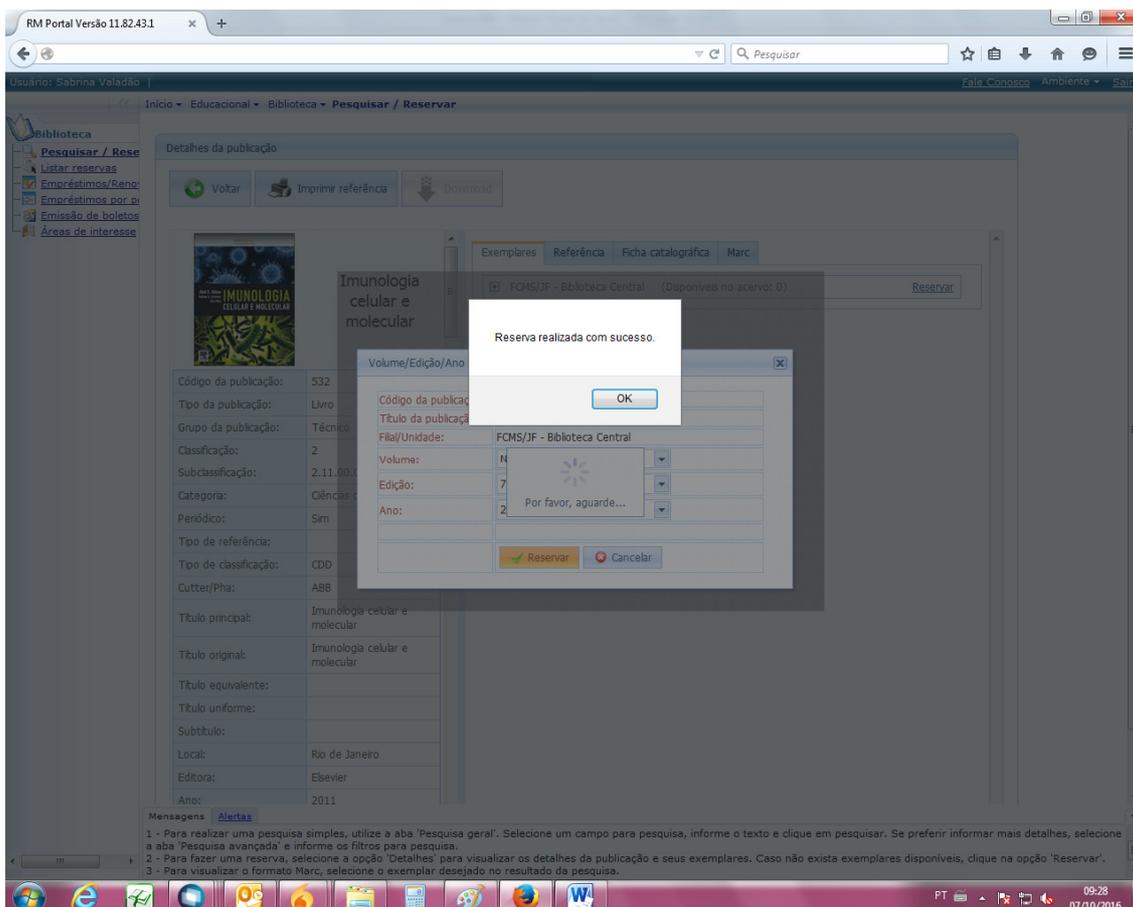


FIGURA 7: Reservas de Livros 05